

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VERBALE N.3

Riunione del 28 febbraio 2014

Il giorno 28 febbraio 2014 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "A.Moro"; alle ore 17,30 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Massimo Di Rienzo nonché:

Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1. REGINA ALDO	X		
2. PIEPOLI GAETANO(ex art.13 DPR382/80)		X	
3. IANNARELLI ANTONIO	X		
4. BALENA GIAMPIERO	X		
5. de' ROBERTIS ANTONGIULIO		X	
6. DE BONFILS GIOVANNI	X		
7. ANGIULI ANNAMARIA	X		
8. CARELLA GABRIELLA	X		
9. MASIELLO TOMMASO	X		
10. ANTONUCCI ANTONIA		X	
11. SCANNICCHIO NICOLA	X		
12. BENEDETTELLI MASSIMO		X	
13. TORRE ALESSANDRO	X		
14. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
15. CASTELLANO MICHELE	X		

16. DAMMACCO GAETANO	X		
17. RODIO RAFFAELE GUIDO	X		
18. CANNONE ANDREA	X		
19. SICARI AMALIA	X		
20. MORMANDO VITO		X	
21. PANNARALE LUIGI		X	
22. CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
23. COLAIANNI NICOLA	X		
24. GIODICE SABBATELLI VENANZIA		X	
25. LECCESE VITO SANDRO	X		
26. LOBUONO MICHELE	X		
27. LOIODICE ISABELLA		X	
28. GAROFALO LUCIANO	X		
29. LOVATO ANDREA		X	
30. INCAMPO ANTONIO		X	
31. MEALE AGOSTINO		X	

Professori associati	P	AG	A
1. LIBERATI GIANFRANCO	X		
2. GERMANO TOMMASO	X		
3. SABATELLI EMMA	X		
4. LOGROSCINO PIERDOMENICO	X		
5. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA	X		
6. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO		X	
7. CHIONNA VINCENZO VITO	X		
8. RESTA GIORGIO		X	
9. DALFINO DOMENICO		X	
10. CASTELLANETA MARINA	X		
11. MARTUCCI ISABELLA	X		

12.MASTRANGELO DONATANTONIO	X		
13.VENTRELLA CARMELA	X		
14.CANFORA IRENE		X	
15.IANDOLO LUCIA	X		
16.MANGINI MICHELE		X	
17.VESSIA FRANCESCA	X		
18.VOZA ROBERTO	X		
19.VOLPE FABRIZIO	X		
20.PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
21.LO GIACCO MARIA LUISA		X	

Ricercatori	P	AG	A
1. CHIARIELLO GIANCARLO			X
2. DI RENZO FRANCESCO	X		
3. PALUMBO FILIBERTO (LL. Nn. 87/1953 e 705/1987)		X	
4. LATERZA VIVETTA	X		
5. BASSO MARIA LAURA		X	
6. TARANTINO GIANFRANCO		X	
7. BAGNOLI ALBERTO	X		
8. GAGLIARDI LAGALA FRANCO		X	
9. MASTROVITI FULVIO	X		
10.DIOCESANO VITO	X		
11.FACONDA ANTONIO		X	
12.TROMBETTA ANGELA		X	
13.DELL'ANDRO ENZO MARIA	X		
14.GIORGIO LUISA M.		X	
15.VIMERCATI AURORA ADRIANA	X		
16.DELUCA GIOVANNI BATTISTA	X		
17.DE FRANCESCO ANNA	X		

18.STARACE PIA	X		
19.SCIACOVELLI ANNITA LARISSA		X	
20.MAGRONE EMILIA MARIA	X		
21.MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
22.SPINELLI CARLA	X		
23.GONZALEZ ROLDAN YURI		X	
24.PANNACCIULLI CECILIA		X	
25.DE MEO ROSANNA		X	
26.BELVISO FRANCESCO		X	
27.COLAMUSSI MARILENA	X		
28.FABIANO ANGELA ELEONORA	X		
29.CARDINALE EUSTACHIO	X		
30.TAVANI ANGELA PATRIZIA		X	
31.PIZZOLANTE GIUSEPPINA	X		
32.CANTARONE PASQUA		X	
33.SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
34.ROBLES MARIANO	X		
35.ALESSANDRI' SERGIO	X		
36.PIACENTE DANIELE VITTORIO		X	
37.DE FELICE ANNUNZIATA		X	
38.LAMANUZZI ANNA	X		
39.POLISENO BARBARA	X		
40.LECCESE MASSIMO			X
41.PASCULLI MARIA ANTONELLA	X		
42.NISIO NICOLA		X	
43.SINISCALCHI GUGLIELMO	X		
44.COSTANTINO DOMENICO	X		
45.MASIELLO GAIA		X	
46.FABIANO LAURA		X	

47.SELICATO GIANLUCA	X		
48.COSTANTINO LAURA	X		
49.PERSIO PORZIA TERESA		X	
50.GENOVESE AMARILLIDE		X	
51.DIONIGI MICHELE	X		
52.PUPOLIZIO IVAN		X	
53.LAFORGIA STELLA	X		
54.TRABACE SILVANA	X		
55.LISI PIERANTONIO	X		

Assistenti ordinari	P	AG	A
1. LOVECCHIO MICHELE	X		

Rappresentanti dei dottorandi	P	AG	A
1.CAPUTO NICOLA SANTE	X		
2. MIRIZZI FRANCESCO	X		

Rappresentanti del personale tec.amm.vo	P	AG	A
1.AMBROSI GIOVANNI	X		
2.CUPERTINO FRANCESCO		X	
3.D'ALONZO FIORELLA		X	
4.LATAGLIATA GILDA	X		
5.LUISI TERESA		X	
6.MELONE BARBARA	X		
7.PICCINNI MARIO		X	

Rappresentanti degli studenti	P	AG	A
1.AMORUSO DARIO		X	
2.CALIA GIUSEPPE		X	
3.CAMPIONE DAVIDE		X	
4.CELENTANO FRANCESCO PAOLO	X		
5.CICCOLELLA COSIMO ALBERTO		X	
6.D'ATTOLICO PAOLO	X		
7.DEFLORIO CLARA		X	
8.GIANNINI SILVIO	X		
9.GIARDINO VITO	X		
10.MASI ORESTE	X		
11.NACUCCHI ERASMO	X		
12.PETRUZZELLA FABIO	X		
13.PONTRELLI GAETANO	X		
14.RAFASCHIERI CARLOTTA	X		
15.TEDESCHI MARIOMARCO	X		
16.VALENTINI ROBERTA		X	
17.VOLPE MARCO	X		
18.VULCANO GIANMATTEO	X		

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 17,40 dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il segretario amministrativo del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Approvazione verbale della seduta del 6 febbraio 2014

2) Comunicazioni

DIDATTICA E RICERCA

3) Offerta formativa 2014/2015: programmazione adempimenti

4) Richieste di concessione di nulla-osta per insegnamenti presso altri Corsi di laurea

5) Pratiche studenti

6) Nomina componenti Consiglio Direttivo della Scuola di specializzazione per le professioni legali per il quadriennio 2013/2017

AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'

7) Master in "Diritto penale dell'Impresa": attivazione procedura per conferimento incarico di tutor d'aula

8) Approvazione convenzione con il Liceo Scientifico "Galei Galileo" di Bitonto e il Dipartimento di Giurisprudenza

9) Conto consuntivo sezionale esercizio finanziario 2013 e relazione accompagnatoria: determinazioni relative

10) Determinazione del fondo economale per l'esercizio finanziario 2014 - art. 89, comma 1, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

11) Varie ed eventuali.

Il Direttore propone l'anticipo del punto 6 all'o.d.g., il Consiglio approva.

Sul punto 6) all'o.d.g.: "Nomina componenti Consiglio Direttivo Scuola di specializzazione professioni legali per il quadriennio 2013/2017",
il Direttore informa che è necessario procedere al rinnovo dei componenti il Consiglio direttivo della Scuola di specializzazione per le professioni legali per il quadriennio 2013-2017, designando sei rappresentanti dei professori di ruolo del Dipartimento e due rappresentanti per ognuna delle due quaterne di nomi indicati dal Consiglio Nazionale del Notariato e dal Consiglio Nazionale Forense, fatti pervenire dagli organi in discorso, rispettivamente in data 16/01/2014, prot.n. 36/14 **(all. n. 1)** e in data 25/02/2014, prot.n. 152/14 **(all. n.2)**, a seguito di richiesta formale del Dipartimento con nota del 04/12/2013 prot. n.546/2013 **(all. n.3)**.

Il Consiglio Superiore della Magistratura ha comunicato che avvierà una propria procedura e che a completamento dei lavori invierà una nota di risposta. In ogni caso - aggiunge il Direttore - è opportuno procedere nella seduta odierna alla designazione degli altri componenti, con riserva di eleggere i due rappresentanti dei magistrati, allorquando il CSM avrà comunicato la relativa

quaterna, tenuto conto che l'ultimo comma dell'art. 7 dello Statuto della Scuola biennale di specializzazione per le professioni legali prevede che la mancata designazione dei membri non universitari non impedisce il funzionamento del Consiglio direttivo, purchè costituito da almeno nove componenti. Il Direttore prosegue e riferisce che per la designazione è opportuno procedere alla votazione a scrutinio segreto con due schede diverse, da inserire ciascuna in un'urna distinta dall'altra, per ogni elettore; una scheda di colore celeste, già predisposta dalla segreteria del Dipartimento con la stampa dei nominativi delle quaterne di nomi dei rappresentanti degli avvocati e dei notai ed una di colore bianco, sulla quale verranno indicati i nominativi dei professori di ruolo che avranno presentato la loro candidatura.

Il Direttore propone che la designazione dei candidati avvenga seduta stante. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore, pertanto, chiede ufficialmente se vi sono professori di ruolo che intendono candidarsi e al contempo comunica di aver ricevuto le

candidature dei proff.ri V.Mormando e A. Meale assenti nella seduta odierna.

Dopo un breve dibattito vengono presentate, direttamente dagli interessati le candidature ufficiali dei proff.ri A. Angiuli, G. Balena, L. Garofalo, M. Castellano e M. Lobuono.

Il Consiglio, in attesa che la segreteria del Dipartimento provveda a predisporre le schede bianche riportando i nominativi dei candidati, prima di passare al voto, prende atto che sulle schede celesti sono già stampati i nomi delle quaterne dei notai e degli avvocati e che l'elettore può esprimere fino a due preferenze per ogni quaterna di candidati, come disposto dall'art. 5, comma 3° del decreto del Murst n. 537/1999.

Il Consiglio, altresì, all'unanimità, delibera che:

- sulla scheda bianca l'elettore può esprimere fino a sei preferenze e possono essere votati anche altri componenti aventi diritto pur non indicati sulla scheda medesima;
- l'attribuzione di un numero di preferenze superiore rispettivamente a due e a sei, in un caso e nell'altro, rende nulle le schede interessate.
- che risulteranno eletti i più suffragati.

Il Direttore, dopo aver proposto al Consiglio, che unanime approva, nomina la prof.ssa A. Sicari presidente del seggio, la prof.ssa M.Castellaneta e il dott. M. Robles come scrutatori, dà inizio alle operazioni di voto, comunica che il seggio sarà costituito nella stanza attigua alla sala Aldo Moro e dà inizio alle operazioni di voto precisando che lo spoglio avverrà alla fine del Consiglio. I componenti del seggio si allontanano e non partecipano alla discussione dei successivi punti all'O.d.g.

Sul punto 1) all'O.d.g.: "Approvazione verbale del 6 febbraio 2014", il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale del 28/02/2014, reso anche consultabile tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g. Al termine, il Consiglio all'unanimità, approva il verbale della seduta del 6 Febbraio 2014.

Sul punto 2) all'O.d.g.: "Comunicazioni", il Direttore comunica al Consiglio quanto segue:

- su richiesta del Rettore, le aule V,XIII,XIV, e XV, il giorno 8 Aprile p.v., saranno messe a disposizione per l'espletamento delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria A.A. 2014/2015;

- sul sito del Miur è stato pubblicato il Bando MIUR-SIR 2014, destinato a sostenere i giovani ricercatori; la domanda dovrà essere presentata dal Principal Investigator che ha la responsabilità scientifica del progetto, entro e non oltre il 13 marzo per via telematica.

Sul punto 3) all'O.d.g.: "Offerta formativa 2014/2015: programmazione adempimenti", il Direttore riferisce che è pervenuto il parere favorevole del CUN sulle proposte di modifica dell'ordinamento del corso di studio della laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG01), accompagnato da una richiesta di integrazione della motivazione dell'ampliamento dei SSD indicati nell'ambito delle attività formative affini ed integrative, sebbene sia sorto il dubbio che il CUN non abbia potuto correttamente visualizzare con la scheda RAD/SUA generata a seguito delle modifiche apportate, anche la parte della motivazione già inserita in altra sezione della SUA/CdS.

Il Direttore prosegue e chiede al Consiglio di essere autorizzato ad apportare la suddetta integrazione all'ordinamento didattico del corso di studi in questione sulla base delle motivazioni emerse in Consiglio al momento della approvazione delle modifiche ricordate e riassumibili nella esigenza di favorire l'arricchimento del percorso formativo degli studenti, anche attraverso

l'approfondimento di discipline in parte già oggetto di attività formative obbligatorie e di interesse per lo studente, in particolare, mirando l'inserimento di SSD già presenti nelle attività di base o caratterizzanti a permettere il completamento della preparazione degli studenti con i contenuti specialistici di insegnamenti maggiormente orientati ad una formazione "professionalizzante", tenuto conto delle specificità della classe LMG01 e dei relativi sbocchi professionali, nonché di quanto accade nella gran parte degli ordinamenti didattici della medesima classe attivati nei diversi atenei italiani.

Il Direttore prosegue e riferisce che il Rettore, con nota del 17/02/2014 prot. n. 12022 I/11, ha invitato i Direttori di Dipartimento a stabilire le riunioni dei Consigli in considerazione delle scadenze e delle problematiche da affrontare per la compilazione della scheda SUA-CdS 2014-2015. Il Direttore riferisce, altresì, che in data odierna, è stata inoltrata a tutti i componenti del Consiglio una lettera a firma congiunta con il Presidente del Consiglio di Interclasse, per la formulazione delle proposte utili al soddisfacimento delle esigenze dei vari corsi, ai fini dell'attivazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2014-2015 e, pertanto, invita tutti i colleghi a rispettare la scadenza, prevista per il 21 Marzo p.v., per l'invio delle

indicazioni e di eventuali documenti richiesti, in assenza delle quali i Consigli potranno adottare direttamente le necessarie decisioni. Il Direttore invita tutti nella formulazione di eventuali proposte a valutare la condizione di sostenibilità dell'offerta formativa e si sofferma inoltre sulla programmazione delle risorse e sui criteri di valutazione della didattica su cui si sta discutendo anche negli organi di governo dell'Ateneo e, quindi, sul rapporto tra didattica sostenibile e didattica erogata come evincibile dalle schede SUA/CDS dei corsi attivati dai Dipartimenti; rammentando altresì come la mutuazione degli insegnamenti fra le lauree triennali SSG e SSGI e le corrispondenti lauree magistrali LMG e LMGI, renda parte della offerta formativa dei corsi di studi del Dipartimento senza evidenza in termini di didattica erogata. Interviene il prof. Iannarelli che condivide il richiamo di attenzione sulle lauree triennali. Al termine di altri brevi interventi, il Consiglio all'unanimità, autorizza il Direttore, d'intesa con il Coordinatore del CCU, Prof. V. Leccese, ad effettuare l'integrazione alla motivazione richiesta dal CUN in relazione all'ordinamento didattico del corso di studi (LMG01).

Sul punto 4) all'O.d.g.: "Richieste di concessione di nulla-osta per insegnamenti presso altri corsi di laurea", il Direttore informa che sono

pervenuta n.2 istanze di nulla-osta a.a. 2013/2014 e legge le richieste di seguito riportate:

Dott.ssa Magrone Emilia Maria, ricercatore del SSD IUS/13 Diritto internazionale, per l'insegnamento di Diritto dell'unione europea (6 CFU) corsi di laurea di lingue e letterature straniere, presso il Dipartimento di Lettere Lingue ed Arti, Università degli studi di Bari **(all.n.4)**

Dott. Cardinale Eustachio, ricercatore del SSD IUS/04 Diritto commerciale, per l'attività didattica (8 ore) in "Le società di persone e le società capitali. Le cooperative", presso il Master di II livello in Diritto tributario e consulenza d'impresa, Dipartimento di Economia. Università di Foggia **(all.n.5)**

Il Consiglio, dopo un esauriente dibattito, **letto** il Regolamento per la concessione di nulla osta per insegnamenti fuori sede approvato con deliberazione del S.A. del 25/11/2008 e di cui al D.R. n. 14610 del 19.12.2008; **tenuto conto** che i richiedenti assolveranno agli obblighi didattici e garantiranno tutti gli altri impegni istituzionali; **considerata** la distribuzione dei carichi didattici; delibera di esprimere parere favorevole alle istanza di supplenza in discorso, autorizzando il Direttore al rilascio del relativo nulla-osta.

Il Direttore informa che è pervenuta una nota con la quale il prof. Gaetano Dammacco chiede l'autorizzazione a tenere un corso di lezione sul tema del rapporto tra Diritto e Religione dal 19

al 24 maggio prossimo, presso la Facoltà Teologica dell'Università di Stettino.

Il Direttore precisa che si tratta di un'attività didattica c/o una sede universitaria estera e, pertanto, dovranno pronunciarsi in merito gli Organi Centrali di Ateneo ai quali sarà trasmessa la delibera assunta in data odierna. Il Direttore, tenuto conto che l'assolvimento di tale incarico comporterà comunque l'assolvimento dei compiti istituzionali, come dichiarato dal medesimo prof. Dammacco propone al Consiglio di autorizzare il prof. Dammacco allo svolgimento del prestigioso incarico.

Al termine di brevi interventi, il Consiglio, all'unanimità, approva.

Sul punto 5) all'O.d.g.: "Pratiche studenti", il Direttore cede la parola al prof. Vito Sandro Leccese il quale comunica quanto segue:

PASSAGGI

Sono pervenute dalla competente segreteria studenti n.3 pratiche degli studenti **TRENTADUE Giuseppe, SCIACOVELLI Giuseppe e IACOBBI Lucia** provenienti dal corso di laurea in Giurisprudenza quadriennale, che chiedono l'iscrizione al corso di laurea triennale in Scienze dei servizi giuridici. Il Consiglio, dopo un breve dibattito, all'unanimità, approva le suddette pratiche,

secondo le indicazioni ivi apposte dalla segreteria studenti;

PROVENIENTI

è pervenuta dalla competente segreteria studenti n. 1 pratica dello studente **DI CHIO MARIANGELA**, proveniente dal corso di laurea magistrale in Giurisprudenza dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, chiede l'iscrizione al corso di laurea magistrale in Giurisprudenza d'impresa. Il Consiglio, dopo un breve dibattito, all'unanimità, approva la suddetta pratica, secondo le indicazioni ivi apposte dalla segreteria studenti;

PROSECUZIONE DI CARRIERA

è pervenuta dalla competente segreteria studenti n.1 pratica dello studente **BELLIZZO Maria Graziana**, laureata in Scienze dei servizi giuridici d'impresa, che chiede l'iscrizione al corso di laurea magistrale in Giurisprudenza d'impresa. Il Consiglio, dopo un breve dibattito, all'unanimità, approva la suddetta pratica, secondo le indicazioni ivi apposte dalla segreteria studenti;

PRATICHE ERASMUS

sono pervenute dalla competente segreteria le seguenti pratiche degli studenti:

VENEZIANI Fabiola, beneficiaria di una borsa di studio Socrates -Erasmus per l'a.a. 2012/2013 e iscritta al corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, che, previamente autorizzata nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 23/12/2013, ha sostenuto presso l'Università di Stettino (Polonia) in qualità di "visiting student" gli esami di Diritto costituzionale comparato, Economia politica, Diritto internazionale, Diritto canonico e Diritto tributario.

Il Consiglio, visti gli atti allegati, delibera di convalidare l'esame su indicato secondo quanto stabilito dal Consiglio di interclasse.

VENEZIANI Fabiola, beneficiaria di una borsa di studio Socrates - Erasmus per l'a.a. 2012/2013 e iscritta al corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, che, previamente autorizzata nella seduta del Consiglio di interclasse del 18/02/2013, ha sostenuto presso l'Università Las Palmas de Gran Canaria (Spagna) l'esame di Diritto civile I e II.

Il Consiglio, visti gli atti allegati, delibera di convalidare l'esame su indicato secondo quanto stabilito dal Consiglio di interclasse.

ORLANDO Giulio, beneficiario di una borsa di studio Socrates - Erasmus per l'a.a. 2012/2013 e iscritto al corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, che, previamente autorizzato nella seduta del Consiglio di interclasse del

18/02/2013, ha sostenuto presso l'Università Las Palmas de Gran Canaria (Spagna) l'esame di Diritto civile I e II. e Lingua spagnola.

Il Consiglio, visti gli atti allegati, delibera di convalidare l'esame su indicato secondo quanto stabilito dal Consiglio di interclasse.

I presenti dispositivi sono approvati seduta stante e sono pertanto immediatamente esecutivi.

Sul punto 7) all'O.d.g. Master in "Diritto penale dell'Impresa": attivazione procedura per conferimento incarico di tutor d'aula", il direttore riferisce al Consiglio che è pervenuta da parte del Coordinatore del Master in Diritto Penale dell'Impresa, prof. G. Losappio, la richiesta di attivazione di una procedura comparativa per titoli, finalizzata al conferimento di un incarico di tutor d'aula per un'attività di supporto al Master per l'anno accademico 2013-2014. Il Direttore prosegue e invita il Consiglio a deliberare in merito all'emanazione di un bando di selezione per una collaborazione coordinata e continuativa e la stipula del relativo contratto nell'ambito del Master in Diritto Penale dell'Impresa per l'a.a. 2013-2014 aventi le seguenti caratteristiche:

- 1) **Oggetto:** Attività di supporto alla programmazione dell'attività didattica e attività di tutorato finalizzata a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza del corso master, anche mediante modalità e-

learning; attività di ricerca ed attivazione di stage e project work presso Enti pubblici e privati, in vista anche di un avviamento professionale dei partecipanti, con conseguente rilevazione e monitoraggio degli esiti della procedura e delle predette attività.

- 2) **Requisiti e competenze richieste:** Laurea quadriennale, magistrale o specialistica in Giurisprudenza con tesi di Laurea in materie attinenti; possesso dell'E.C.D.L.; comprovata e certificata esperienza di collaborazione con la direzione scientifica di corsi formazione post-laurea di livello universitario; esperienze nell'attività didattica a livello universitario.
- 3) **Durata :** nove mesi
- 4) **Importo del contratto:** € 9.000,00 al lordo sia delle ritenute fiscali e dei contributi posti dalla legge a carico del prestatore d'opera sia degli oneri a carico dell'Amministrazione;
- 5) **Imputazione al capitolo di spesa:** Cap.102681 "COMPENSI PER CO.CO.CO. NON SOGGETTE AL LIMITE DI CUI ALL'ART. 9 L.122/2010, AI SENSI DELL'ART. 1,C.188, L.266/2005 E S.M. E I." fondi di pertinenza del Master in Diritto Penale dell'Impresa relativi ad anni precedenti.

Il Consiglio, dopo articolato dibattito, vista

la richiesta pervenuta dal Coordinatore del Master in Diritto Penale dell'Impresa prof. G. Losappio, visto il D.R. n. 8892 "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", considerata la natura temporanea delle esigenze connesse all'espletamento dell'attività, subordinatamente all'eventuale esito negativo della indagine conoscitiva volte ad accertare la possibilità di impiegare personale dipendente in possesso della professionalità e dell'esperienza specifica necessaria alle esigenze di funzionamento del master, delibera all'unanimità, :

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Segretario amministrativo, per l'avvio di apposita procedura di selezione, alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa (così come proposto dal prof. Losappio) e che la relativa spesa graverà sul capitolo 102681 "COMPENSI PER CO.CO.CO. NON SOGGETTE AL LIMITE DI CUI ALL'ART. 9 L.122/2010, AI SENSI DELL'ART. 1, C.188, L.266/2005 E S.M. E I." sul quale sarà stanziato l'importo onnicomprensivo lordo di € 9.000,00 a copertura del costo totale del contratto di collaborazione coordinata e continuativa sui fondi di pertinenza del Master in Diritto Penale

dell'Impresa relativi ad anni precedenti, non ancora spesi come da richiesta del prof. Losappio.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 8) all'O.d.g. Approvazione convenzione con il Liceo Scientifico "Galileo Galilei" di Bitonto e il Dipartimento di Giurisprudenza, il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la bozza di convenzione con il Liceo Scientifico Statale "G.Galilei" di Bitonto e il Dipartimento per l'attuazione di un progetto di orientamento pre-universitario rivolto agli studenti iscritti al quarto anno del liceo, nell'ambito del PON 2007-2013 Obiettivo "Convergenza" "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo C Azione 2 cod. C-1_FSE-2013-4; titolo del progetto: "In vista dell'Università". Il Direttore precisa che la realizzazione del suddetto progetto non comporterà alcun onere a carico del Dipartimento che dovrà garantire, nel rispetto della normativa vigente e della propria autonomia, la realizzazione degli interventi orientativi-formativi. **(all.n.6)**

Il Direttore, tenuto conto che non vi è alcun onere a carico del Dipartimento, propone di esprimere parere favorevole. Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula della convenzione in discorso. Il presente dispositivo è approvato

seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Sul punto 9) all'O.d.g.: "Conto consuntivo sezionale esercizio finanziario 2013 e relazione accompagnatoria: determinazioni relative", il Direttore, riferisce che, con nota del 28/01/2014 prot. n. 6882- VIII/3, i Dipartimenti sono stati invitati ad approvare entro il 28 Febbraio p.v., il consuntivo sezionale, unitamente alla relativa relazione e a trasmetterlo al Dipartimento Gestione risorse finanziarie per la definitiva adozione del conto consuntivo unico di Ateneo. Il Direttore aggiunge che il termine per la presentazione del consuntivo sezionale è stato prorogato al 20 marzo p.v., al fine di consentire lo svolgimento di una riunione nel corso della quale saranno affrontate le problematiche inerenti la chiusura dell'esercizio contabile e, pertanto, propone al Consiglio di procedere alla discussione sul consuntivo sezionale e sulla relazione e di autorizzare, sin da ora, il Direttore fermo restando i dati contabili esposti nella documentazione allegata, ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni qualora dovessero pervenire richieste di rappresentazione dei medesimi dati difformi rispetto a quanto già elaborato. Il Direttore prosegue e riferisce che sono state effettuate tutte le operazioni necessarie alla riapertura dei saldi relativi alla previsione di competenza dell'esercizio 2014 e di conseguenza il Dipartimento gestione risorse

finanziarie ha disposto il trasferimento dei saldi previsionali derivanti dalla ripartizione dell'avanzo di amministrazione effettivo sezionale, necessario all'avvio della gestione contabile per l'esercizio 2014.

Il Direttore, illustra quindi il consuntivo sezionale per le Entrate e per le Spese e procede con la esposizione della relazione accompagnatoria; al termine, invita il Consiglio alla discussione.

Il Direttore riferisce, altresì, che per l'esercizio 2014, i fondi trasferiti ai Dipartimenti saranno ridotti del 70% e, pertanto, si potrà disporre solo delle risorse già esistenti o di quelle rivenienti da Enti esterni.

Il Direttore sottopone, quindi, all'approvazione dei presenti, il consuntivo sezionale relativo all'esercizio finanziario 2013 e la relazione accompagnatoria.

Al termine, il Consiglio all'unanimità approva il consuntivo sezionale relativo all'esercizio finanziario 2013 **(all.n.7)** e la relazione accompagnatoria **(all.n.8)** e dà mandato al Direttore di procedere ad eventuali modifiche e/integrazioni relative alla esposizione dei dati contabili eventualmente richieste dal Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Sul punto 10) all'O.d.g.: "Determinazione del fondo economale per l'esercizio finanziario 2014 - art. 89, comma 1, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità", il Direttore riferisce ai presenti che ai sensi dell'art. 89 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, occorre determinare l'ammontare del fondo economale per l'esercizio finanziario 2014. Propone, pertanto, che il fondo economale sia determinato nella misura di € 1.500,00, e che si possa procedere agli acquisti con il fondo piccole spese nella misura massima di € 250,00. Il Consiglio, esprime parere favorevole ed approva, all'unanimità la proposta del Direttore.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Sul punto 11) all'O.d.g. Varie ed eventuali, il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di stipula di convenzione per l'accreditamento e il convenzionamento del Corso di aggiornamento professionale: "La sicurezza sui luoghi di lavoro" per l'anno accademico 2013/2014 tra il Dipartimento di Giurisprudenza e l'INPS Gestione Dipendenti Pubblici - Direzione Regionale Puglia Basilicata, con la quale il Dipartimento si impegna ad organizzare, ai sensi della legislazione vigente, per l'anno accademico 2013 - 2014, l'iniziativa accademica per la quale viene presentata la proposta di accreditamento e

convenzionamento e l'Istituto si impegna a versare, per il corso attivato, l'importo corrispondente alla tabella riportata nell'allegato 1 all'Avviso, alla sezione "costi a carico di INPS", a copertura integrale delle spese di effettiva partecipazione dei propri beneficiari, suddivisa in una parte insindacabilmente indicata dall'Istituto e una parte insindacabilmente indicata dai soggetti partner proponenti, come indicato a pagina 3 della convenzione. Il Direttore precisa, altresì, che non è previsto alcun onere a carico del Dipartimento e invita il Consiglio a deliberare. Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, approva, all'unanimità, la proposta di stipula di convenzione per l'accreditamento e il convenzionamento del Corso di Aggiornamento Professionale "La sicurezza sui luoghi di lavoro" per l'anno accademico 2013/2014. **(all. n.9)**

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Il Direttore prosegue e sottopone all'approvazione del Consiglio il protocollo esecutivo di una Convenzione di cooperazione tra il Dipartimento di Giurisprudenza e la Facultad de Derecho della Universidad de Granada, con sede in Granada (Spagna), per lo svolgimento di attività di didattica attraverso lezioni o seminari tenuti da docenti di Master e/o Scuole di Dottorato facenti

capo alle summenzionate strutture, affinché i discenti acquisiscano, presso la propria sede dell'attività didattico-formativa, conoscenze nel settore della mediazione, in un'ottica di confronto e di armonizzazione tra gli ordinamenti in ambito europeo. Il Direttore, considerato che le spese per le suddette attività saranno regolate sulla base della convenzione di cooperazione già stipulata e saranno poste integralmente a carico dei fondi dei Master, della Scuola e/o dei fondi di finanziamento per la ricerca dei docenti interessati allo scambio e nessun onere graverà sulle Università presso le quali gli stessi sono istituiti, e che pertanto nessun onere ulteriore è previsto a carico del Dipartimento, propone l'approvazione del Protocollo Esecutivo di Convenzione di cooperazione con l'Universidad de Granada. Il Consiglio, preso atto che l'Universidad de Granada e l'Università di Bari collaborano alla realizzazione di progetti congiunti di ricerca e attività di didattica avanzata nell'ambito di una Convenzione di cooperazione dal 2001, tenuto conto che non vi sono oneri a carico del Dipartimento, all'unanimità, approva il Protocollo Esecutivo di Convenzione di cooperazione con l'Universidad de Granada e conferma quale responsabile scientifico della suddetta Convenzione, il Prof. Nicola Scannicchio **(all.n.10)**

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare la

nota del 13 febbraio 2014 prot. n. 125/2014 **(all. n. 11)** con la quale è stato comunicato al Dipartimento per gli studenti e la formazione post-laurea Area Segreteria Studenti Settore II - ufficio stranieri, il numero dei posti da riservare per l'immatricolazione degli studenti cinesi, per l'a.a. 2014/2015, suddiviso per corso di studi. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica la nota del Direttore del 14 febbraio 2014 prot. 63/2014.

Il Direttore riferisce che l'ufficio di segreteria della Corte di Appello di Bari, ha trasmesso l'istanza del prof. Fabrizio Volpe, tendente ad ottenere l'esonero nell'incarico di componente titolare della III sottocommissione d'esame di avvocato, sessione 2013, presso la Corte di Appello di Bari, per motivi di salute e in relazione ad essa di voler indicare il nominativo di un altro docente da nominare in sostituzione.

Il Direttore invita i docenti a proporre eventuali candidature. Non pervengono candidature.

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di stipula di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento, della durata di dodici mesi, tacitamente rinnovabili per periodi di uguale durata, fino a disdetta di una delle parti, tra il Dipartimento di Giurisprudenza e il Tribunale di Bari, rappresentato dal Presidente,

dott. Vito Savino, al fine di consentire agli iscritti al Master in "Procedure e Tecniche delle gestioni giudiziarie" di espletare un periodo di tirocinio, frequentando gli uffici del Tribunale di Bari, prendendo parte all'attività dei medesimi. Il direttore precisa, altresì, che non è previsto alcun onere a carico del Dipartimento e invita il Consiglio a deliberare. Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula della Convenzione in discorso allegata al presente verbale **(all. n.12)**. Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Il Direttore terminata la discussione degli altri punti all'O.d.g., riapre il punto 6) all'O.d.g.: **"Nomina componenti Consiglio Direttivo Scuola di specializzazione professioni legali per il quadriennio 2013/2017"**, dichiara chiuso il seggio invitando i componenti del seggio a procedere allo spoglio in seduta di Consiglio. Terminato lo spoglio, il presidente del seggio riferisce che alle operazioni di voto hanno partecipato 81 su 84 presenti dei 138 aventi diritto e i risultati definitivi dello spoglio, sono i seguenti:

CONSIGLIO NAZIONALE DEL NOTARIATO

Dott. Labriola Michele (48 voti)
Dott. Trapanese Antonella (voti 27)
Dott. Giuliani Annalinda (voti 26)
Dott. Palmisano Giuseppe (voti 9)

Schede bianche n.14

Schede nulle n.1

CONSIGLIO NAZIONALE FORENSE

Avv. Di Muro Gaetano (voti 51)

Avv. Fiore Mariano (voti 44)

Avv. Romito Giuseppe (voti 22)

Avv. Violante Maddalena (voti 5)

Schede bianche: n.10

Schede nulle: n. 2.

PROFESSORI UNIVERSITARI

Prof.ssa Angiuli Annamaria (voti 61)

Prof. Balena Giampiero (voti 60)

Prof. Castellano Michele (voti 52)

Prof. Garofalo Luciano (voti 51)

Prof. Lobuono Michele (voti 50)

Prof. Mormando Vito (voti 44)

Prof. Agostino Meale (voti 42)

Schede nulle n.1

Il Consiglio prende atto della regolarità delle operazioni di voto ed approva, all'unanimità, il risultato delle votazioni.

Il Direttore procede alla proclamazione dei designati quali componenti del Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le professioni legali per il quadriennio 2013/2017 nelle persone dei:

NOTAI

Dott. Labriola Michele

Dott. Trapanese Antonella

AVVOCATI

Avv. Di Muro Gaetano

Avv. Fiore Mariano

PROFESSORI UNIVERSITARI

Prof.ssa Angiuli Annamaria

Prof. Balena Giampiero

Prof. Castellano Michele

Prof. Garofalo Luciano

Prof. Lobuono Michele

Prof. Mormando Vito.

Il verbale sarà trasmesso al Magnifico Rettore per gli adempimenti conseguenti.

Il presente provvedimento è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Alle ore 20.15 la seduta è tolta.

Il Segretario Amministrativo

Dott.ssa Cinzia Vicano

Il Direttore

Prof. Massimo Di Rienzo